



Dienst Uitvoering  
Subsidies aan Instellingen  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport



# Subsidieregeling MDT - 2026

Informatiebijeenkomst  
21 april 2026

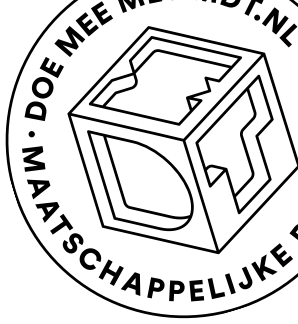
14:00 uur – 15:30 uur



# Opzet bijeenkomst

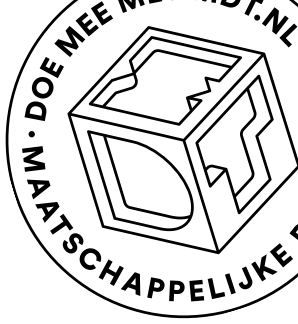
1. Eventkalender
2. Samenvatting regeling
3. Aanvraagprocedure DUS-I
4. Pauze
5. Vragen





# Eventkalender en vragen

- > Op [onze website](#) is een [eventkalender](#) voor 2026 beschikbaar. Hier kan je je aanmelden voor:
  - > Kennissessies
    - > 23 april: Jongerenparticipatie (i.s.m. NJR)
    - > 12 mei: verduurzaming
    - > 13 mei: 'De drie pijlers' en andere kwaliteitselementen
  - > DUS-I vragenuren, aanmelden kan via [deze link](#)
  - > Instructiebijeenkomst 18 mei (nadruk op aanvraagformulier en begroting)
- > Vragen worden beantwoord in de chat en in de tweede helft van deze sessie.
  - > Vraag nog onbeantwoord? Schrijf je in voor de kennissessies/vragenuren, of stel je vraag aan het programmamateam MDT via [MDT@doemeemetmdt.nl](mailto:MDT@doemeemetmdt.nl) of naar DUS-I via [MDTsubsidies@minvws.nl](mailto:MDTsubsidies@minvws.nl).



# Subsidiereregeling Maatschappelijke Diensttijd 2026

Op 7 april jl. is de [subsidiereregeling voor MDT gewijzigd](#) en is nieuw budget beschikbaar gesteld. Dit betekent dat er niet een compleet nieuwe regeling is gemaakt. De regeling blijft op hoofdlijnen hetzelfde.

- [Samenvatting](#) van de regeling op de website
- [Geconsolideerde versie](#) van de regeling
- Let op: lees ook altijd de [oorspronkelijke regeling](#) Maatschappelijke Diensttijd 2023 (de toelichting) door!



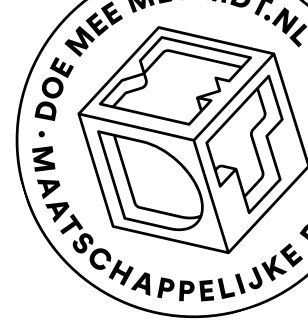
# Doel van MDT 2026

In 2026 komt een nieuwe openstelling met als doel het realiseren van MDT-trajecten voor jongeren (12 tot 30 jaar), die maatschappelijke impact maken volgens de [drie pijlers van MDT](#):

1. Iets doen voor een ander en/of de samenleving
2. Talentontwikkeling
3. Betekenisvolle ontmoetingen

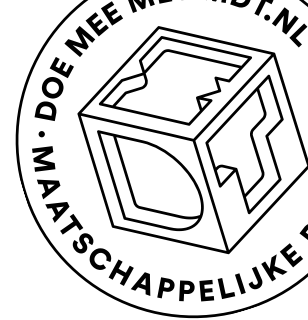
Daarnaast draagt de regeling bij aan de doorontwikkeling van het MDT-programma. Het doel van MDT is dat het voor elke jongere in Nederland mogelijk is om een passend MDT-traject te volgen.

De regeling sluit aan bij de ambities uit het onlangs gepubliceerde [Programmaplan MDT 2026-2030](#).



# Wie mag aanvragen?

- Subsidie wordt aangevraagd door één maatschappelijke organisatie, onderwijsinstelling of (sociale) onderneming; namens een partnerschap van meerdere organisaties.
- De subsidieaanvrager, ook wel penvoerder, draagt de verantwoordelijkheid voor de aanvraag en verantwoording van de subsidie.
- Bestaande en nieuwe MDT-organisaties kunnen subsidie aanvragen.
- De penvoerder dient op 1 juni 2026 minimaal twee jaar staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
- De penvoerder kan slechts één keer subsidie aanvragen voor MDT 2026.
- De penvoerder heeft een vooraanmelding ingediend.



# Hoogte van de subsidie en financiering

- Subsidieplafond: 115 miljoen euro.
- Projectlooptijd: 3 jaar.
- De min. – max. subsidiebedragen zijn:

3 jaar	€ 360.000	€ 4,5 miljoen
--------	-----------	---------------

- De totale kosten van het project bestaan voor maximaal 70% uit subsidie en minimaal 30% uit cofinanciering.
- Cofinanciering: zowel in cash als in kind.
- Betalingsritme: 60% bij verlening, 30% na goedkeuring van de eerste tussenrapportage en 10% na afronding van het project bij vaststelling.



# Financiële voorwaarden

- De penvoerder levert bij aanvraag de **twee meest recente jaarrekeningen** aan.
  - Indien de penvoerder controleplichtig is, dienen de jaarrekeningen voorzien te zijn van een **controleverklaring** van een accountant.
  - Indien de penvoerder niet controleplichtig is, dient de meest recente jaarrekening voorzien te zijn van een **beoordelingsverklaring** van een accountant.
- De penvoerder dient o.b.v. de meest recente jaarrekening te beschikken over een **werkkapitaal** van minimaal **10%** van het aangevraagde subsidiebedrag. Een partner kan evt. garant staan voor dit werkkapitaal, onder voorwaarden:
  - Garanstellingsverklaring bij aanvraag volgens vastgesteld format,
  - Garantsteller beschikt over voldoende middelen
  - Garantsteller staat bij max. twee andere penvoerders garant
  - Garantsteller staat op 1 juni 2026 min. een jaar ingeschreven bij de KvK

# Wat mag ik bekostigen met de subsidie?



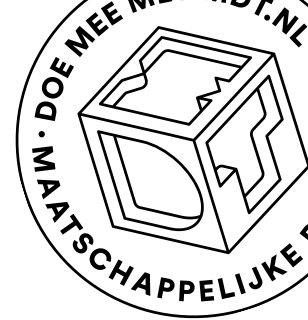
- A. **Wervingsactiviteiten** van jongeren.
- B. **Intake- en matchingsactiviteiten.** Bijvoorbeeld: intakegesprekken, testen en trainingen.
- C. **Begeleiding van jongeren:** zowel door een trajectbegeleider of coach voor de duur van het MDT-traject, als begeleiding bij de organisatie(s) waar de jongeren het MDT-traject uitvoeren.
- D. **Uitvoering activiteiten van het MDT-traject,** bijvoorbeeld kosten voor het organiseren van workshops, bijeenkomsten en bedrijfsbezoeken. Of projectkosten die jongeren maken bij het uitvoeren van hun persoonlijke projecten.
- E. **Coördinatie en ondersteuning van het MDT-project:** alle activiteiten die nodig zijn om het project organisatorisch uit te voeren, waaronder projectmanagement, coördinatie, monitoring, administratie, communicatie, verduurzaming, kennisdeling etc.
- F. **Activiteiten in het kader van (regionale) samenwerking en kennisdeling**



# MDT-varianten (1)

Er zijn in 2026 vier MDT-trajectvarianten aan te vragen.

- **MDT-basis:** minimaal 80 uur in maximaal 6 maanden
- **MDT-extra:** minimaal 80 uur in maximaal 6 maanden, waarbij het MDT-traject de intensieve begeleiding van een jongere vergt
- **MDT-plus:** minimaal 200 uur in minimaal 3 tot maximaal 6 maanden
- **MDT-intensief:** minimaal 320 uur in maximaal 6 maanden



# MDT-varianten (2)

Per MDT-trajectvariant geldt een maximale trajectprijs. Per subsidieaanvraag mogen meerdere trajectvarianten worden aangevraagd.

Variant	Max. kostprijs	Subsidie (max. 70%)	Cofinanciering (min. 30%)
Basis	€ 1.969	€ 1.378	€ 591
Extra	€ 2.813	€ 1.969	€ 844
Plus	€ 3.150	€ 2.205	€ 945
Intensief	€ 5.289	€ 3.702	€ 1.587



# Na verlening van de subsidie

- Startdatum van het MDT-project is uiterlijk 31 maart 2027.
- MDT-projecten dragen bij aan de naamsbekendheid van MDT. De afkorting 'MDT' moet worden opgenomen in de titel van het project.
- De penvoerder houdt een deelnemersregistratie bij ten behoeve van beleidsonderzoek en voor de subsidieverantwoording.
- Indien een penvoerder meerdere projecten heeft, dient de projectadministratie duidelijk gescheiden te zijn.
- De penvoerder levert een tussentijdse rapportage aan per 12 maanden. Hierbij wordt o.a. gekeken naar evt. achterstand op de beoogde realisatie.
- Alle jongeren die een MDT-traject afronden ontvangen een MDT-certificaat.



# Deelname aan centraal onderzoek

Het is belangrijk dat er inzicht bestaat in de effectiviteit van het programma. Daarom zijn penvoerders verplicht deel te nemen aan meerdere onderdelen van onderzoek:

- een **vragenlijst** binnen twee maanden **na verlening** t.b.v. de registratie van het MDT-project voor onderzoek;
- een **gegevensregistratie**: het invullen van een geanonimiseerde en doorlopende registratie van deelnemers bij het onafhankelijke onderzoeksbureau (Verian);
- **jongerenvragenlijsten** – deelnemers vullen een vragenlijst in bij start en afronding van hun MDT-traject (70% respons);
- **projectleidersvragenlijst** – projectleiders vullen per kwartaal een vragenlijst in;
- **impactonderzoek**.



# Verantwoording: overige instellingen

Verantwoording van subsidie voor overige instellingen (o.a. maatschappelijke organisaties) bestaat uit een:

- > **Activiteitenverslag** met inzicht in het aantal afgeronde en niet-afgeronde trajecten.
- > **Financieel verslag** van de werkelijk gemaakte kosten, inclusief verwerving van de cofinanciering (penvoerder, en partners met subsidiebesteding > € 125.000)
- > **Prestatiebewijs** ter onderbouwing van het aantal afgeronde en niet-afgeronde trajecten.
- > Accountantscontrole

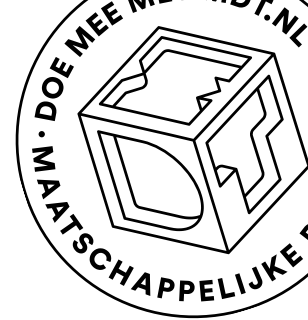
Bij het verantwoorden wordt gebruik gemaakt van een accountantsprotocol. Dit protocol wordt binnenkort door DUS-I beschikbaar gesteld.



# Verantwoording: bekostigde onderwijsinstellingen

Verantwoording van subsidie voor bekostigde onderwijsinstellingen bestaat uit:

- > Het **verantwoordingsmodel G2** van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs
- > Een **activiteitenverslag** na afronding van de activiteiten, waarin onder andere de verwerving van cofinanciering is vermeld.
- > Verantwoording in het **bestuursverslag** met vermelding van het aantal afgeronde en niet-afgeronde MDT-trajecten.



# Vaststelling

De subsidieregeling MDT is een **werkelijke kostenregeling** met een **prestatiecomponent**.

- > Subsidie bedraagt maximaal 70% van de (gemaakte) projectkosten.
- > Het aantal afgeronde en niet-afgeronde trajecten bepalen (prestatiecomponent).

Minder dan 85% van de voorgenomen trajecten afgerond? Dan wordt de subsidie lager vastgesteld door het aantal trajecten dat niet is afgerond tot 85% te vermenigvuldigen met het verleende subsidiebedrag per MDT-variant.



# Belangrijkste wijzigingen op een rij

- Verplichte vooraanmelding
- Cofinanciering > 30%
- Financiële voorwaarden
  - Twee jaarrekeningen, incl. accountantsverklaring
  - Werkkapitaal 10%, garantstelling onder voorwaarden toegestaan
- Nieuw **beoordelingskader** en **beoordelingssystematiek**
- Wijze van verdeling > **ranking**

# Partnerschap



- Is alle expertise in huis om een goed project te draaien?
  - Over hoeveel expertise en ervaring beschikt de penvoerder met het initiëren, aansturen, begeleiden en verantwoorden van (grote) gesubsidieerde projecten?
  - Voor welke rollen moet je eventueel nog op zoek naar andere partners?
- Zorg ervoor dat je partnerschap op tijd compleet is, want de aanvraag doe je uiteindelijk namens het hele partnerschap.
- Zorg voor consistentie tussen de beschrijving van de projectuitvoering en de aangesloten partners in de samenwerkingsovereenkomst.



# Aanvraagprocedure

1. De Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I)
2. Aanvraagproces subsidie MDT - 2026
3. Informatie subsidie MDT - 2026



# Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I)

DUS-I:

- voert subsidieregelingen uit voor de ministeries van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen (OCW) en voor Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS).
- is een onderdeel binnen het ministerie van VWS.





# Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I)

Binnen DUS-I is het team DUS-I MDT opgericht.

Dit team is verantwoordelijk voor het uitvoeren en beheren van de MDT subsidieregelingen MDT5a (2022) en MDT (2023, 2024, 2025 en 2026):

- Vraagbaak voor alle vragen over de bovenstaande subsidieregelingen
- Aanvraagproces MDT subsidies
  - Beoordeling, begeleiding commissie, beleidsinformatie, beschikken en betalen
- Beheer MDT subsidies:
  - Tussentijdse rapportage(s), wijzigingen, eindverantwoording en invordering





# Aanvraagproces subsidie MDT – 2026

## Indienen aanvragen via website van DUS-I

- Vooraanmelding 9 april om 9.00 t/m 30 april 13:00
- Er verschijnt 7 mei 2026 om 9.00 uur een link naar het aanvraagformulier:

Het aanvraagformulier bevat een uitvraag over:

- Gegevens van de aanvrager
- Gegevens van de partnerorganisaties
- Financiering, begroting en activiteitenplan
- Een uitwerking hoe het MDT-project aansluit op de doelstellingen van MDT
- De beoogde realisatie en planning van MDT-trajecten
- Een toelichting op de activiteiten

- Uploaden van documenten





# Aanvraagproces: documenten

Documenten waarmee jullie nu al aan de slag kunnen:

- Een samenwerkingsovereenkomst met alle partnerorganisaties.
- Cofinancieringsverklaringen van alle organisaties die bijdragen.
- Jaarrekening met een controleverklaring bij beide jaarrekeningen als u controleplichtig bent, en een beoordelingsverklaring bij de meest recente jaarrekening indien u niet controleplichtig bent.

Let daarbij op dat de ondertekening gebeurt door een tekenbevoegd perso(o)n(en)





# Aanvraagproces: volledigheidstoets

## **Volledigheidstoets door DUS-I**

- Kan de aanvraag in behandeling worden genomen?
- Is de aanvraag volledig ingevuld, zijn de bijlagen compleet?
- Beoordeling cofinanciering
- Beoordeling (financiële) stabiliteit van het partnerschap
- Indien nodig aanvullende vragen\*





# Aanvraagproces: beoordelingscommissie

## **Inhoudelijke beoordeling**

- Externe beoordelingscommissie bestaande uit jongeren en professionals
  - De aanvraag voldoet aan de criteria uit het beoordelingskader in de regeling en de commissie
- De commissie stelt een beoordelingsadvies op voor minister.



# Belangrijke data

<b>9 april tot en met 30 april 2026</b>	Vooraanmelding
<b>7 mei tot en met 2 juli 2026</b>	Subsidie aanvragen
<b>1 augustus en 10 augustus 2026</b>	Binnen 48 uur aanvullen van uw aanvraag
<b>27 november tot 24 december 2026</b>	Ontvangst beschikking en uitbetaling subsidie
<b>Elk kwartaal na start project</b>	Gegevensverstrekking voor onderzoek
<b>12 en 24 maanden na start project</b>	Tussentijdse rapportage aanleveren
<b>Na 3 jaar</b>	Verantwoording indienen



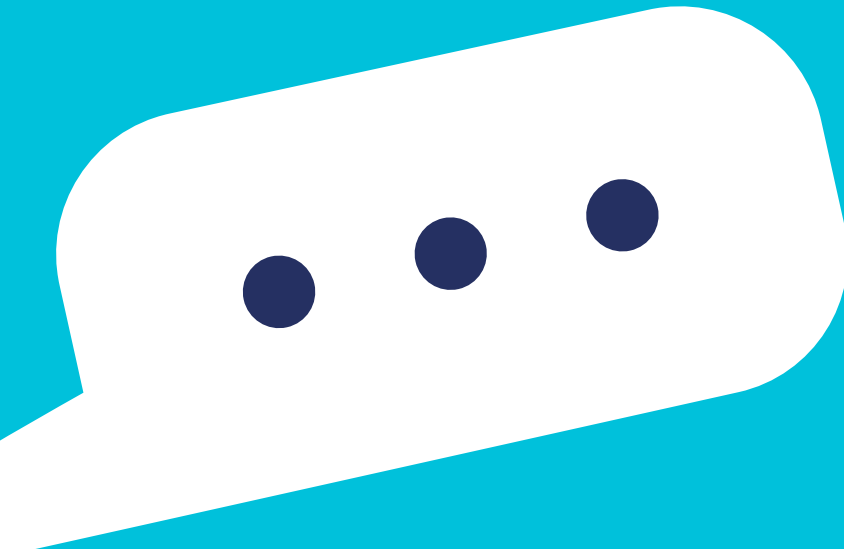
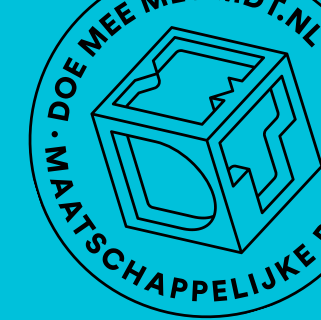


# Informatie subsidie MDT – 2026

Website DUS-I: [Maatschappelijke diensttijd – 2026 | Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen](#)

- Algemene info m.b.t. subsidieregeling
- Stappenoverzicht met planning aanvraagproces subsidie
- Ondersteunende documenten en formulieren
- [wetten.nl - Regeling - Subsidieregeling Maatschappelijke Diensttijd \(MDT\) - BWBR0048113](#)





**De antwoorden  
op de meest  
gestelde vragen  
tijdens de  
presentatie  
hebben we op de  
volgende pagina  
toegelicht.**





# Meest gestelde vragen

- Is het om mogelijk om een aanvraag in te dienen als penvoerder, en om daarnaast ook onderdeel te zijn van een partnerschap binnen een ander project? **Ja, dat is mogelijk.**
- Mag ik in meerdere partnerschappen zitten als partner? **Dat mag, je kunt slechts van één aanvraag penvoerder zijn.**
- Worden alle aanvragen beoordeeld of is het moment van aanvraag nog van invloed op de beoordeling? **Het moment van indienen is niet van belang voor de ranking. Iedereen wordt op dezelfde manier beoordeeld.**
- Mogen de accountantskosten worden mee-begroet? **Accountantskosten gerelateerd aan het MDT-project mogen worden opgenomen in de begroting. De kosten die worden gemaakt voor de subsidieaanvraag mogen niet worden opgenomen in de begroting.**
- Worden eerder verleende MDT-subsidies ook als bestemmingsfonds gezien? **Ja:**
  - **Het bestemmingsfonds is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.**
  - **Het gaat hierbij veelal om nog niet besteed geormerkt geld van derden, zoals bijvoorbeeld het nog niet uitgegeven deel van een subsidie.**



# Nog vragen?

- Heb je na deze bijeenkomst nog vragen over de subsidieregeling? Sluit dan aan bij een van de [vragenuren](#) of mail naar DUS-I via [mdtsubsidies@minvws.nl](mailto:mdtsubsidies@minvws.nl) of programmamateam MDT via [MDT@doemeemetmdt.nl](mailto:MDT@doemeemetmdt.nl).
- Wil je sparren over jouw aanvraag of meer weten over samenwerking in jouw regio? Neem dan contact op met een regiofacilitator. [Hier](#) vind je hun contactgegevens.